|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL SOLICITANTE:** | |  | | |
| **CARGO:** | |  | | |
| **FECHA SOLICITUD:** | |  | | |
| 1. **OBJETO A CONTRATAR (Resumen)** | | | | |
|  | | | | |
| 1. **JUSTIFICACIÓN** | | | | |
|  | | | | |
| 1. **DESCRIPCIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (SUMINISTRO)** | | | | |
| **No. ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | | **PRODUCTOS A ENTREGAR** | **CANTIDAD** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

Nota: En la descripción se debe ser lo más detallado posible, en caso de ser bienes debe describirse las medidas y características (empaque, dimensiones, colores, componentes, materiales, etc.), no se deben mencionar marcas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **¿DEBERÍA SER CONTRATACIÓN DIRECTA?** | | SI |  | | NO | |  |
| JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA | | | | | | | |
| 1. **REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL CONTRATISTA – PERFIL (SERVICIOS)** | | | | | | | |
| * 1. DESCRIPCIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| **No. ITEM** | **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES** | | | **PRODUCTOS ENTREGAR** | | **CANTIDAD** | |

Nota: En la descripción se debe ser lo más detallado posible, en caso de servicios debe describirse muy bien los productos a entregar, no se deben mencionar marcas, ni nombres de personas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **AUTORIZACIONES, PERMISOS O LICENCIAS REQUERIDAS PARA SU EJECUCIÓN** | | | |
|  | | | |
| 1. **FORMA DE PAGO** | | | |
| PAGOS PARCIALES (Cantidad) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **COTIZACIÓN** | |
|  | |
| 1. **GARANTÍA REQUERIDA** | |
|  | |
| 1. **CONCORDANCIA CON EL POA** | |
|  |  |
| * 1. **CONCORDANCIA CON OTROS PLANES O PROYECTOS INSTITUCIONALES** | |
|  |  |
|  |  |
| Firma Planeación:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  |
| **10. SUPERVISOR SUGERIDO DEL CONTRATO** |  |
| Aprobación Vicerrector Académico (para asuntos misionales)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Aprobación Profesional Superior Inmediato (para asuntos Administrativos)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA SOLICITANTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**No. TELÉFONO SOLICITANTE**